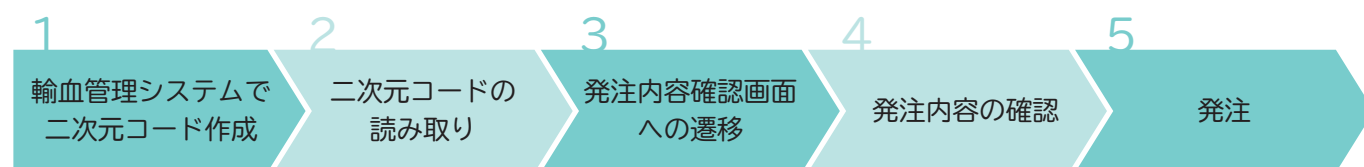


発注方法 二次元コードによる発注



- 輸血管理システムから生成した二次元コードをカメラ等で読み取ると、「発注内容確認」(操作方法のSTEP4)へ遷移します。
- 二次元コードによる発注は各医療機関の輸血管理システムに二次元コードを生成する機能を追加する必要があります。

よくある質問

- Q 血液製剤発注システムを利用するためにはどうすれば良いですか。
- A ユーザー登録が必要です。最寄りの血液センター学術情報・供給課にご連絡ください。医療機関名、登録者名の他にメールアドレスが必要ですのでご用意ください。
- Q 血液製剤発注システムを利用するために必要な環境は何ですか。
- A WEBブラウザから発注できますので、インターネットに接続できるパソコンやタブレットをご用意ください。
- Q メールアドレスが部署で1つしかありません。1ユーザーしか登録できませんか。
- A 同一医療機関であれば、1つのメールアドレスを複数ユーザーで共有して登録いただけます。
- Q 同じ医療機関の他のユーザーが発注した内容は確認できますか。
- A 同一医療機関のユーザーであれば、登録されているユーザーどなたが発注したもので内容の確認等を行うことができます。
- Q 血液製剤発注システムに登録したら、電話やFAXでの発注はできなくなりますか。
- A 電話やFAXでもこれまでどおり発注できますが、過誤防止などの観点から血液製剤発注システムのご利用をお願いします。
- Q 発注のキャンセルはできますか。
- A 発注一覧画面からキャンセルができます。納品手続きが進んでしまうとキャンセルができなくなりますので、その場合は血液センターまでご連絡ください。



血液製剤発注システムは
こちらからご利用ください
<https://www.nisseki-ketsueki.jp>

ユーザー登録が必要です。
最寄りの血液センター学術情報・供給課にご連絡ください。
大災害が発生した場合は、こちらの災害対策用サイトに切り替わることがあります。
あらかじめ医療機関のネットワーク設定をお願いします。<https://www.nisseki-ketsueki2.jp>

「血液製剤発注システム」 のご紹介

簡単

早い

ミス
防止



パソコン・タブレットから
発注できます！

● 操作が4STEPで簡単！

製剤選択 ▶ 備考・抗原情報入力 ▶ 納品日時・お届け先選択 ▶ 発注確定

● 8明細まとめて発注！だから早い！

赤血球、血漿、血小板など異なる製剤でも、抗原や備考入力も可能。

● 発注がそのまま血液センターに届きます。 変更内容も確認できてミス防止！

こんなに便利なの？
忙しい私たちにピッタリ！



その他の詳しいご説明は中面をご覧ください！



詳しい操作方法是
こちらの動画をご覧ください
<https://www.jrc.or.jp/mr/relate/order/>

お問い合わせは
最寄りの血液センター学術情報・供給課へお願いします。

操作方法

STEP 1 から STEP 4 で簡単！

STEP 1

製剤種類・
血液型・本数の入力

各種サービス

血液製剤発注登録 赤血球抗原情報検索

お客様情報 ユーザー情報メンテナンス パスワード再設定

発注情報 すべての発注をみる

発注登録

発注製剤・本数を入力

次へ

No	製剤種類	製剤名称	全製剤の表示	血液型	本数
1	赤血球製剤	赤血球凍- L R 「日赤」 1 / RBC-LR1		A+	1

マイページの各種サービスから
「血液製剤発注登録」をクリック

- ①製剤種類をプルダウンから選択
- ②血液型をプルダウンから選択
- ③本数を入力
8種類まで同時に入力ができます。

入力が終わったら、「次へ」ボタンをクリック

「ユーザー情報メンテナンス」から
よく使う製剤を事前に登録する
ことができます。



STEP 2

備考・
抗原陰性等入力

備考・抗原陰性等を入力

全体備考

一括反映

「一括反映」ボタンをクリックすることで各明細の備考欄に内容が反映されます。
「一括反映」ボタンをクリックしない場合、内容は反映されないのでご注意ください。

製剤名称	本数	抗原陰性等指定
赤血球凍- L R 「日赤」 1 / RBC-LR1 A+	1	

注文

選択中: C

抗原陰性血液等

CMV ☐ CMV

Rh	C	c	E	e
Lewis	Lea			
Kidd	Jka	Jkb		
MNS	M	S		
Duffy	Fya	Fyb		
Diego	Die			

注文手続きへ

特に入力の必要がない場合は、空欄のまま「注文手続きへ」ボタンをクリックしてください。

- ①備考欄に血液センターへの連絡事項などを入力
全体備考欄を使用すると、発注全ての備考欄に入力情報が反映します。
- ②抗原陰性血やまれ血を指定する場合、「抗原陰性等指定」ボタンをクリック

ポップアップ画面のボックスをチェックし、「選択完了」ボタンをクリック
選択した抗原は「選択中」欄に表示されます。

入力が終わったら、「注文手続きへ」ボタンをクリック

STEP 3

納品日・配送便・
お届け先の入力

配送指定

納品日・配送便(時間)・お届け先選択

医療機関 病院

発注者 様

納品日 2022/01/01

配送便 午前便 時間指定便・緊急便で発注される場合は、必ず電話での連絡をお願いいたします。

納品場所 輸血部

- ①納品日を入力
カレンダーからの選択と直接入力ができます。
- ②配送便の選択
プルダウンから選択。時間指定の場合は時間の入力をします。
時間指定・緊急便を選択する場合は、血液センターに電話連絡をしてください。
- ③納品場所を入力します。

入力が終わったら、「発注内容確認へ」ボタンをクリック

「ユーザー情報メンテナンス」
から納品場所を事前に登録する
ことができます。



STEP 4

発注を確定

発注内容確認

発注を確認します。よろしいですか？
以下いずれかの場合は発注後に必ず電話での連絡をお願いいたします。
・時間指定便、緊急便の発注
・納付時刻を過ぎた発注
・抗原陰性血液、まれ血、CMV(-)の発注
・その他、センターとの取り決めで電話連絡が必要とされる発注

医療機関 病院

発注者 様

納品日 2022/01/01

配送便 午前便

納品場所 輸血部

発注1	製剤名称/血液型	本数
赤血球凍- L R 「日赤」 1 / RBC-LR1 A+		1

備考: 抗原陰性血液等:

前へ戻る 発注を確定する

入力した発注内容を確認し、間違いが無ければ
「発注を確定する」ボタンをクリック

発注完了画面が表示されたら
発注完了です。

登録したメールアドレスに発注完了メールが
届きます。

電話やFAXでいただいた発注については、血液
センターにおいて全て手作業で受注入力を行いま
すが、WEBでいただいた発注については、シ
ステムが自動で受注入力を行うため、誤りを防
ぐことができます。

