

## 受講費の後払いにあたってのご案内

2026年4月30日

日本赤十字社山口県支部が主催する講習の受講費については、【後払い】でお支払いいただけます。

コンビニエンスストアまたは各種スマートフォンアプリ決済サービスからお支払い可能です。

請求書は講習受講後に決済代行会社より郵送されます。請求書に記載のお支払期限までにお支払いください。

与信審査の結果により、他の決済方法（郵便振込）をご利用いただく場合もございますのであらかじめご承知おきください。

### ○後払い決済に関するよくある質問

Q1 後払い決済サービスの名称が知りたいです。

A1 電算システムグループが提供する【DSK 後払い】です。

Q2 支払いの流れが知りたいです。

A2 講習をご受講いただいた後の流れは以下のとおりです。

①後払い決済代行会社が受講者の与信審査を行います。

②後払い決済代行会社から、受講者のご自宅あてに請求書を郵送（受講から約2週間以内）します。

③請求書に記載された支払方法で、期日までに受講費をお支払いください。

④お支払いが無事に完了した場合は、翌日以降に後払い決済代行会社から支払完了のメールが届きます。

※与信審査の結果により、郵便振込をご利用いただく場合もございますのであらかじめご承知おきください。

Q3 どこで支払えばよいですか。

A3 コンビニエンスストアまたは各種スマートフォンアプリ決済サービスなど、請求書に記載の方法でお支払いいただけます。

Q4 請求書が届いたら、いつまでに支払えばよいですか。

A4 請求書記載のお支払期限までにお支払いをお願いいたします。

入金を確認できなかった場合の再請求等については、後払い決済代行会社が行います。

※もしも支払期日までに支払いを完了できない事情がございましたら、後払い決済代行会社に直接ご相談ください。

Q5 請求書を紛失・汚損等で再発行してほしいです。

A5 後払い決済代行会社に直接ご連絡ください。

Q6 請求書の送付先を変更できますか。

A6 講習受講前であれば、日本赤十字社山口県支部にお問い合わせください。

講習受講後は後払い決済代行会社による対応となる可能性がございます。予めご了承ください。

Q7 2名以上の受講費をまとめて支払えますか。

A7 合算でのお支払いは出来ません。請求書ごとにお支払いをお願いいたします。

Q8 領収書の発行はできますか。

A8 コンビニで支払った時に受け取る受領書が税務署等においても正式な領収書として取り扱われます。(インボイス非対応の領収書になります)

※別途、インボイス対応の領収書の発行は、重複発行となるため行っておりません。あらかじめご了承ください。

Q9 受講費の税区分が知りたい。

A9 受講費全額、手数料全額、それぞれ課税対象となります。

Q10 請求書の金額に誤りがあります。

A10 恐れ入りますが、日本赤十字社山口県支部にお問い合わせください。

Q11 講習に参加していないのに、請求書が届きました。

A11 講習を途中から欠席した場合でも、全日程参加された方と同様に、受講費の全額を請求させていただきます。

一方ではじめから参加していないにも関わらず、請求書がご自宅に届いた場合は、恐れ入りますが、日本赤十字社山口県支部にお問い合わせください。

○DSK 後払いご利用にあたっての同意事項と、DSK サポートセンターへのお問い合わせ  
について

■ 後払い手数料

300 円（税込）

■ ご利用上限金額（累計未払金額）：55,000 円（税込）まで

①「DSK 後払い」は、電算システムグループの株式会社 DSK ペイメントが提供するサービスです。

ご利用にあたり、利用規約に同意のうえ、お申し込みください。

※DSK 後払いご利用規約は[こちら](#)をご覧ください。

②購入者様の個人情報およびご注文の内容は、株式会社 DSK ペイメントが行う与信審査および請求書発行等の業務に必要な範囲内で株式会社 DSK ペイメントに提供します。

※提供する項目：氏名、住所、電話番号、E-MAIL アドレス、受講いただいた講習詳細、金額等

※提供の手段：専用システムにて実施

※個人情報の提供に関する問合せは、日本赤十字社山口県支部 事業推進課までお問い合わせください。

③ご請求書は、講習受講後に「DSK 後払い」より お送りいたしますので、ご請求書に記載のお支払期限日までにコンビニエンスストア ・ 各種スマートフォンアプリ決済にてお支払いください。

④払込金受領証（払込受領書）は、領収書となりますので最低 6 か月間は大切に保管してください。

⑤ご注文の都度、所定の審査がございます。審査の結果により、他の決済方法のご利用をお願いする場合がございます。

⑥お支払いの期日を過ぎてもお支払いの確認がとれない場合には、再請求にかかわる費用として、再請求 1 回あたり遅延事務手数料 297 円（税込）加算されます。（最大 3 回分合計 891 円）

⑦「よくあるお問い合わせ」は[こちら](#)をご覧ください。

DSK 後払いサポートセンター

メールでのお問い合わせ：[support@dsk-atobarai.jp](mailto:support@dsk-atobarai.jp)

お電話でのお問い合わせ：050-3315-0431（受付時間：9:00-17:00 平日のみ）

※お問い合わせの際は、ご請求書に記載のお問い合わせ番号をお伝えください。

○日本赤十字社山口県支部の返金ポリシー

- 1 講習を途中から退出された場合でも全日程参加された方と同様に受講費の全額を請求させていただきます。
- 2 後払い決済代行会社（電算システムグループ）に対して、受講者様が誤って二重で受講費等をお支払いされた場合には、後払い決済代行会社より手数料を差し引いた金額を、指定の預金口座へ振り込みいたします。

※DSK 後払いについて（外部リンク）【<https://www.dsk-atobarai.jp/purchaser/#terms>】