

セミナー開催団体の皆様

日本赤十字社東京都支部

新型コロナウイルス感染症流行下での赤十字防災セミナー 開催における留意事項について

この度は、赤十字防災セミナーを開催していただき、ありがとうございます。
日本赤十字社東京都支部では、皆さんに安心して受講いただけるよう、感染防止策を徹底して
セミナーを開催しております。

皆さんにおかれましても、感染拡大防止のため、下記事項についてご理解とご協力を賜ります
よう、よろしくお願ひいたします。

記

1. 会場について

- 次の条件を満たし、3つの密(密閉・密集・密接)の防止が図れる会場をご準備ください。
- 十分な換気ができ、可能な限り2つの方向の窓や出入口を同時に開放できること。
- 人との間隔は2メートル(最低1メートル)程度確保できること。

2. 感染症対策資材の準備について

- 「感染症対策資材一覧(主催者用)」に掲げる資材をご準備願います。

3. 参加者への感染防止対策の周知について

- 参加者自身の感染防止対策を徹底いただくよう周知をお願いいたします。
例:手洗い、手指消毒、マスク(不織布マスク推奨)の着用等

4. 参加者の健康状態のチェックについて

- 参加者全員に「安全に赤十字防災セミナーを行うための事前連絡及び同意事項」及び「健康チェック表・同意書」を配布し、記入いただくようお伝えください。
前日までに配布できる場合は、自宅で記入していただくようお伝えください。
当日会場で記入いただく場合は、筆記用具をご準備いただき、受付が混雑しないよう、自席で記入いただくようお伝えください。
- 回収した健康チェック表・同意書の記入内容を確認いただき、10日以内に37.5°C以上の発熱等の症状がある場合は、原則、参加をお断りしてください。なお、慢性疾患等による症状は参加者の事情をヒアリングした上で、主催者様の判断により、参加の可否を判断してください。
- 回収した健康チェック表・同意書は、主催者様で1年間保管願います。

※小学校・中学校・高等学校主催の場合で、学校において健康チェック表・同意書と同等の
健康チェックを実施している場合は本様式の記入は不要です。

5. 参加者に感染が確認された場合について

- ・セミナー終了後1週間以内に参加者から陽性の連絡を受けた場合は、下記連絡先までご連絡をお願いいたします。
- ・他の参加者への連絡につきましては、主催者様でご対応願います。

6. セミナーを中止とさせていただく場合について

- ・感染症の流行により、新型インフルエンザ等対策特別措置法に基づく緊急事態宣言やまん延防止等重点措置が発令されている場合は、オンラインセミナーへの変更や日程の再調整をご検討ください。調整が難しい場合は、開催を中止させていただきます。
- ・上記に関わらず、参加者及び指導者の健康・安全の確保から日本赤十字社東京都支部の判断によりセミナーの実施を中止とさせていただく場合があります。

【連絡先】日本赤十字社東京都支部 救護課 防災業務係

TEL:03-5273-6744 FAX:03-5273-6749

E-mail:seminar@tokyo.jrc.or.jp