

赤十字講習会申込書 兼 決定通知書

日本赤十字社佐賀県支部長 宛

●申込者記入欄 下記のとおり申し込みます。

申込日 : 年 月 日

団体名			担当者名			
住所	〒					
TEL			FAX			
会場			受講者数	名	JRC加盟 有 ・ 無	
講習種別	<input type="checkbox"/> 支援員養成講習 (12時間以上)		受講費 【教本教材費 900円 × 受講者数】			
	<input type="checkbox"/> 短期	<input type="checkbox"/> 高齢者の健康と安全	<input type="checkbox"/> からだの移動	<input type="checkbox"/> 排泄		
		<input type="checkbox"/> 地域における高齢者支援	<input type="checkbox"/> 着替え	<input type="checkbox"/> からだの清潔		
		<input type="checkbox"/> 車椅子の移乗・移動	<input type="checkbox"/> 食事	<input type="checkbox"/> ハンドケア・リラクゼーション		
		<input type="checkbox"/> 認知症高齢者への対応	【認知症に関する小冊子	53円×受講者数】	要 ・ 不要	
		<input type="checkbox"/> 災害時高齢者生活支援	【災害に関する小冊子	53円×受講者数】	要 ・ 不要	
<input type="checkbox"/> その他 ()						
※ 希望する講習に☑をつけてください。 ※ 経費については、別途講師派遣料が必要です。(JRC加盟校・日赤地区区分は免除されます。)						
請求書		要 ・ 不要		請求書宛名		
開催日時	第1希望	年 月 日 () ~	月 日 ()	時 分 ~	時 分	
	第2希望	年 月 日 () ~	月 日 ()	時 分 ~	時 分	
	第3希望	年 月 日 () ~	月 日 ()	時 分 ~	時 分	
	※希望日は必ず複数設定して下さい。					
その他、ご希望などございましたらご記入ください。						

「健康チェック表」「実施チェックリスト」「参加者の皆さんへのお願い」をご確認ください。

記載されたものは指導員にお渡しください。

講習会場には、ホワイトボードの準備をお願いします。動きやすい服装での参加をお願いします。

申込者様

●事務局記入欄 (講習決定通知書)

返信日 : 年 月 日

下記のとおり、決定しましたので、お知らせいたします。

開催日時	年 月 日 () ~	月 日 ()	時 分 ~	時 分
指導員	<input type="checkbox"/> 確定 (人)		<input type="checkbox"/> 調整中	
担当者 _____				

受付締切は希望日の3カ月前です。資器材、指導員の調整のため御協力ください。

10日以内に返信がない場合は、お手数ですがお電話でご連絡ください。

災害発生や気象状況・感染症流行等で中止にさせていただきます場合があります。

★お問い合わせ先

日本赤十字社佐賀県支部 事業推進課
〒840-0843 佐賀市川原町2番45号

TEL 0952-25-3108 FAX 0952-25-4184