

日本赤十字社新潟県支部長 様

申請者



講習会開催申請書

下記のとおり、講習会を開催したいので、申請いたします。

記

Safety Program (講習内容)		短期講習	
講習の種類 (希望を選び○で囲む)	・救急法講習	①基礎 ②基礎+救急員養成 ③資格継続研修	④短期：希望内容 ()
	・水上安全法講習	⑤救急法基礎+救助員Ⅰ養成 ⑥救助員Ⅱ養成 ⑦資格継続研修	⑧短期：希望内容 ()
	・健康生活支援講習	⑨支援員養成 ⑩資格継続研修	⑪短期：希望内容 ()
	・幼児安全法講習	⑫支援員養成 ⑬資格継続研修	⑭短期：希望内容 ()
	・防災啓発プログラム	A:事故・災害を知ろう！ B:手当をしてみよう！ C:災害に備えよう！	⑮希望内容 ()
講習会の指導員の派遣	①指導員の派遣を依頼する ②申請団体職員、構成員で対応する(指導員氏名)		
講習会を希望する日時 (必ず記入)	① 年 月 日 (曜) 時 分～ 時 分 ② 年 月 日 (曜) 時 分～ 時 分 ③ 年 月 日 (曜) 時 分～ 時 分		
講習会の依頼者	所在地	〒	
	団体名		
	担当者名	氏名 電話 () 所属 メールアドレス	
	受講対象	・学生 ・児童生徒 ・職域 ・地域住民 ・その他 ()	受講予定者数 名
講習会場	所在地	〒	電話 ()
	会場名		会場の状況 (床、畳)
	会場の設備	机、椅子、ホワイトボード	駐車場への駐車可能台数 台

講習会お申込みチェックリスト

*下記内容についてチェックし、開催申請書と合わせてご提出ください。

*全項目にチェックがないと講習会のお申込みは原則できませんので
ご注意ください。

- 講習会開催申請書を申請締切日以内に提出することを了承している。
- 指導員・資材等の調整ができず、講習会を開催できない場合があることを了承している。
- 営利目的での開催ではない。
- 講習会の費用について理解している。
①指導員派遣費用 ②教材費 ③送料
- 講習会場の注意事項について理解している。
①広さ ②床の状況 ③駐車場
- 受講者の服装は運動しやすい服装となっている。
- 講習会開催の流れ①～⑧を熟読し、注意事項を確認している。
- 講習会開催申請書に記入漏れはない。

以上の内容に同意し、講習会を申込みます。

※会場並びに駐車場の略図を添付してください。