

令和7年度日本赤十字社宮崎県支部一般事務職員の採用試験について

この試験は、日本赤十字社宮崎県支部・施設に勤務する一般事務職員を採用するために実施する4年制大学を卒業した方又は令和7年3月末日卒業見込の方を対象とした採用試験です。

1 募集職種及び募集人員
一般事務職 若干名

2 採用予定日
令和7年4月1日

3 勤務施設及び事業内容
勤務施設：日本赤十字社宮崎県支部又は宮崎県赤十字血液センター
事業内容：災害救護活動、国際活動、救急法等の講習、赤十字奉仕団、青少年赤十字活動等の各種人道的事業、血液事業
※採用後は上記以外に、県内外の赤十字施設へ配置されることもあります。
・公用車あり。
・無料駐車場あり。
・試用期間あり（3ヶ月）。

4 勤務時間・休日・休暇
(1) 勤務時間 9時00分～17時30分（休憩：45分）
※ 時間外勤務あり
(2) 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日、創立記念日（5月1日）、年末年始
※ 勤務施設により異なります。
(3) 休暇 年次有給休暇、特別有給休暇等

5 給与等
(1) 給料 基本給：196,200円（4年制大学新卒者の場合）
※ 日本赤十字社職員給与要綱の規定による（会社等に勤務した経験のある者は一定の基準により加算されます）。
(2) 諸手当 通勤手当（上限55,000円）、住居手当、扶養手当、時間外手当等
(3) 昇給 年1回
(4) 賞与 年2回

6 各種保険制度等
社会保険、日本赤十字社企業年金基金、職員互助会、退職金制度

7 応募資格

次の(1)(2)のすべての条件を満たす方

- (1) 昭和 64（平成元）年 4 月 2 日以降に生まれ、4 年制大学を卒業された方又は令和 7 年 3 月末日卒業見込の方
- (2) 普通自動車運転免許（AT 限定可）を取得されている方

8 応募方法

提出書類：「履歴書・自己 PR 書・卒業見込証明書又は卒業証明書」

「履歴書・自己 PR 書」は指定の書式（PDF データ）を当支部ホームページからダウンロードのうえ、A4 版・片面 4 頁に印刷し、手書きで記入し、送付すること。

- ① 申込締切日 令和 6 年 6 月 14 日（金）必着

※応募資格・提出書類を確認後、第一次試験の案内を送付します。

9 選考方法

- (1) 第一次試験：能力・性格検査（Web）試験・小論文（メール課題提出）

- ① 実施日 令和 6 年 6 月 19 日（水）～令和 6 年 6 月 26 日（水）

- (2) 第二次試験：面接Ⅰ及び面接Ⅱ

第一次試験に合格された方を対象に第二次試験を実施します。

- ① 実施日 令和 6 年 7 月 22 日（月）…面接Ⅰ
令和 6 年 7 月 23 日（火）…面接Ⅱ
- ② 会 場 日本赤十字社宮崎県支部会議室

【試験会場】日本赤十字社宮崎県支部会議室（宮崎市別府町 3 番 1 号）

※ 駐車場はありませんので公共交通機関を利用してください。

最寄駅：JR「宮崎駅」から徒歩 10 分

10 受験申込

受験を希望される方は、令和 6 年 4 月 26 日（金）から令和 6 年 6 月 14 日（金）までに「履歴書・自己 PR 書・卒業見込証明書又は卒業証明書」を下記送付先に郵送（6 月 14 日必着）してください。

なお、送付いただく「履歴書・自己 PR 書・卒業見込証明書又は卒業証明書」の返却はいたしません。書類は責任をもって当方で廃棄しますのでご了承ください。

【送付先】〒880-0802

宮崎市別府町 3 番 1 号

日本赤十字社宮崎県支部 総務課 あて

11 試験に関する問合せ

この試験に関する問合せは、日本赤十字社宮崎県支部総務課あてにお願いします。

【電 話】0985-22-4045（平日の 9 時 00 分から 17 時 00 分まで）

【E-mail】miyazaki-info@miyazaki.jrc.or.jp