

## 仕 様 書

### 1 件名

令和 8 年度地区分区配布資材作成及び発送業務委託

### 2 履行期間

契約締結日から令和 8 年 3 月 3 1 日（火）まで

### 3 業務概要

- (1) 活動資金募集用リーフレットの作成
- (2) 赤十字会員募集の手引きの印刷
- (3) 赤十字会員加入申込書兼領収書の印刷
- (4) 発送業務

### 4 業務の詳細

#### (1) 活動資金募集用リーフレットの作成

ア 委託業者は資材のデザイン・版下作製・印刷を行うとともに、日本赤十字社広島県支部（以下「広島県支部」という。）が提供するデータを使い、リーフレットを作成すること。

イ サイズは、A 3 とし、折り加工を行い、仕上がりのサイズは A 4 とする。

ウ 紙質は、上質紙 5 5 K

エ 印刷方式は両面フルカラー印刷

オ 作成予定数量は、4 5 0, 0 0 0 部 ※数量は変動の可能性あり

カ リーフレットは、次の 1 種類を作成すること。

種類	サイズ	枚数	仕上がり形体 (出来上がりサイズ)	依頼内容
リーフレット	A 3	1 枚	A 3 二つ折り (A 4 サイズ)	・デザイン ・イラスト等

#### (2) 赤十字会員募集の手引きの印刷

ア サイズ A3 両面 2 つ折り（サンプル 1 のとおり）

イ 色 2 色（赤黒）

ウ 紙質等 上質紙 110K

エ 予定数量 2 5, 0 0 0 部 ※数量は変動の可能性あり

#### (3) 赤十字会員加入申込書兼領収書の印刷

ア サイズ サンプル 2 のとおり

イ 色 2 色（赤黒）

ウ 紙質等 サンプル 2 のとおり（サンプルを参考にのり止め）

エ 予定数量 6, 9 0 0 部 ※数量は変動の可能性あり

- オ ナンバリング サンプルに記載の上部にナンバリングを行うこと  
ナンバリングは【No25 000001～999999】とする。
- カ その他 サンプル記載の印影データ（JPEG 形式）は別途提供する。陰影データは本業務以外に使用してはならないものし、業務完了後、データ削除すること。

(4) 発送業務

- ア 納品物 上記（１）・（２）（３）
- イ 納品予定日 令和８年３月２０日（金）
- ウ 納品先 別紙「送付リスト」のとおり
- エ 納品方法 リーフレット及び赤十字会員募集の手引きは 100 部毎に切り返し、1,000 部単位で１箱に梱包すること（端数も梱包）。  
箱には「品目名」と「数量」を表示すること。
- オ その他 梱包時上記（１）・（２）（３）の端数によってまとめたの梱包が望ましい場合、箱には各々の「品目名」と「数量」を表示し、梱包すること。

5 広島県支部からの提供物

- (1) 日本赤十字社素材データ（Ai 形式又は JPEG 形式）なお、素材のうち赤十字マークはデザインマニュアル（別途提供）に基づいて使用すること。
- (2) 送付先リスト（Excel 形式）

6 校正及び業務報告

- (1) 印刷前に発注者への校正及び承認を得ること
- (2) 納品にあたり、受注者は、委託業務名称、委託期間、作成物の数量等をあらかじめ記載した委託業務完了報告書（任意様式）を作成の上、広島県支部に提出すること。
- (3) すべての納品先に発送が完了した後に、発注者に納品一覧を提出すること。
- (4) 納品時にリーフレットについては完成データを電子データ（AI 及び PDF 形式）にて提供すること。

7 著作権等について

上記４（１）の成果物及び著作権は納品完了と同時に発注業者に帰属するものとする。

8 その他

- (1) 予定数量と実数数量に 10%以上の増減が生じたときは、受注者は契約単価の変更について広島県支部と協議できることができるものとする。
- (2) 納品期日については、発注者との協議により変更することができること。

## 9 疑義等の決定

仕様書の定めのない事項及び疑義が生じたときは、事前に広島県支部、受注者が協議して決定する。