

日本赤十字社群馬県支部・施設 職員採用試験案内

1. 募集概要

項目	内 容
職 種	事務系総合職
採用人数	若干名
試用期間	試用期間あり（3か月）
勤務地	①日本赤十字社群馬県支部（前橋市光が丘町32-10） ②前橋赤十字病院（前橋市朝倉町389-1） ③原町赤十字病院（吾妻郡東吾妻町大字原町698） ④群馬県赤十字血液センター（前橋市天川大島町2-31-13） ※当初配属先は未定です。採用後は、上記の施設間で異動することがあります。
採用日	令和6年4月1日

2. 応募資格

- (1) 大学卒（大学院を含む）、短大卒（高専卒含む）のいずれかを、令和6年3月卒業見込みの者、または令和6年3月時点で卒業後3年以内の者
- (2) 普通自動車運転免許（AT限定可）を有する者（入社時までに取得見込の方を含む）

3. 試験日程及び会場

区分	試験項目	実施期間	試験会場
第1次試験	書類選考 WEB試験	10月30日（月） ～11月 5日（日）	—
第2次試験	集団面接	11月20日（月）	日本赤十字社群馬県支部
第3次試験	個人面接	11月28日（火）	日本赤十字社群馬県支部

4. 応募方法

(1) 履歴書のダウンロード

日本赤十字社群馬県支部のホームページから「履歴書」をダウンロードしてください。

URL : <https://www.jrc.or.jp/chapter/gunma/employment/>

(2) 履歴書の記入

「履歴書」はA4判の白紙に両面印刷し、鉛筆以外の黒の筆記用具を用いて、すべて手書きで漏れなく記入してください。

※写真貼付：縦4cm×横3cm、脱帽、正面向き、3ヶ月以内に撮影したもの

※裏面にも氏名・ふりがなを記入してください。

(4) 応募書類の送付

次の書類等を封入し、日本赤十字社群馬県支部あて提出してください。

① 履歴書

② 84円切手（受験票送付用）

※角形2号（240mm×332mm）の封筒を使用してください。

5. 募集期間

令和5年10月2日（月）～10月23日（月）※必着

6. 申し込み・問い合わせ先

日本赤十字社群馬県支部 総務課 採用担当

〒371-0833 群馬県前橋市光が丘町32-10

TEL : 027-254-3636 E-mail : soumu@gunma.jrc.or.jp

7. その他

第2次試験前に以下の書類が必要となります。

・最終学歴の卒業証明書

※在学中の場合は卒業見込証明書

8. 労働条件等

項目	内 容
勤務時間	1週 38時間45分 (9:00~17:30 (休憩:正午から45分間)) ※始業・終業時刻は勤務する施設により異なります。
休日	土曜・日曜・祝日・年末年始(6日間)・創立記念日 ※勤務する施設により異なります。(週休2日制の実施状況は施設により異なります。また、土曜・日曜が勤務日となる施設もあります。)
休暇	年次有給休暇、特別有給休暇(結婚、出産、忌服、ボランティア休暇など)
給与	俸 給／大卒: 185,200円 短大卒: 164,100円 諸手当／地域手当※、扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外手当、宿日直手当など ※地域手当の支給割合は、勤務する施設により異なります。(0~6%) (例) 前橋市内の勤務、通勤距離8km、家賃5万円、時間外勤務10h/月 大卒職員の場合 月給: 約235,200円
昇給	年1回
賞与	年2回
福利厚生等	社会保険、企業年金基金、グループ保険、育児・介護休業制度、育児・介護短時間勤務制度など

※試用期間中の労働条件等は上記同様です。

9. 申込先・問い合わせ

日本赤十字社群馬県支部 総務課 採用担当
〒371-0833 群馬県前橋市光が丘町32-10
TEL: 027-254-3636 (平日 9:00~17:00)
E-mail: soumu@gunma.jrc.or.jp