

会議室を利用する皆様へ

日本赤十字社青森県支部

1. 使用上のお願いについて

- (1) 会議室は、主として公共的な催しに利用願い、特に政治・宗教活動に関わる会合、あるいは極めて特異な催しはお断りいたします。
 - (2) 使用者は、許可を受けた以外の室の出入りは固くお断りするとともに、火気・清潔・風紀には特にご注意願います。
 - (3) 使用者(収集者を含む)は、故意又は、過失により建物・備品等を破損した場合は、使用責任者に実費弁償をしていただきます。
 - (4) 会議室には、直通電話がありませんのでご了承願います。
 - (5) 駐車場の利用はお断りします。(会議案内の発送の際、他駐車場をご利用いただくよう必ず申し添えてくださいますようお願い申し上げます)
 - (6) 会議終了後は、下記の点にご留意ください。
 - ・ 机、椅子を基本配置に整理
(※大会議室に表示の「大会議室 机配置図」参照のこと)
 - ・ 室内照明の消灯
 - ・ 茶碗、吸い殻の始末
 - ・ マイクのスイッチ OFF
 - ・ ヒータースイッチ OFF
- (備考)
1. 平日のみ貸出となります。
 2. マイクを使用する場合は、マイク使用料を加算いたします。
 3. 夜間(17時以降)貸出はお断りいたします。

2. 会議室使用料について

円(税込)

区分	時間	午前 9~12時	午後 13~17時	全日 9~17時
大会議室 (60名程度)	夏期 5~10月	6,916	9,218	13,831
	冬期 11~4月	9,218	12,151	18,435

※マイク使用料 (一律) 1,569円(税込)

会議室使用申込書

使用者	住 所		
	氏名・団体名		TEL
同上申込者(代表者)			
請求書の宛名			

令 和 年 月 日

日本赤十字社青森県支部長 様

下記のとおり、会議室を使用したいので申し込みいたします。

記

使 用 室 名	5階 大会議室		
使 用 日 時	月 日 () 時 から 時 まで		
会 議 名 称 (会議の内容)			
参 加 人 員	名	マイク使用	有 (1,569円)・ 無
備 考	会議室使用については、使用注意事項をよく守ります。		